

# PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GESTÃO - PROPEG

## Pró-Reitor

Gostaria de compartilhar os principais resultados alcançados pelas Coordenadorias da PROPEG ao longo de 2023.

Durante o último ano, por meio da CES, conseguimos entregar 182 Pastas Técnicas (PTs), totalizando um valor expressivo de R\$ 407.549.172,25. Essas pastas representam um marco importante em nosso compromisso com o progresso e desenvolvimento da UNESP. Destaco também nossos investimentos em eficiência hídrica e energética. Entregamos o poço em Bauru e executamos o poço em Marília, iniciativas que prometem gerar retornos positivos no custeio das respectivas unidades. Enquanto aguardamos a autorização do Departamento de Águas e Energia Elétrica (DAEE) para outras ações, realizamos licitações em fevereiro para usinas em Rio Claro e Botucatu. Essas unidades receberam parecer favorável da concessionária e representam cerca de 31% do consumo total de energia da universidade. Para as demais unidades, planejamos desenvolver um plano de ação abrangente no primeiro trimestre para agir de forma rápida e eficaz.



**Prof. Dr. Estevão Tomomitsu Kimpara**

Pró-reitor de Planejamento Estratégico e Gestão

É importante ressaltar que a partir de 1º de janeiro de 2024, o uso da Nova Lei de Licitações e Contratos (NLLC) se torna obrigatório. Para garantir sua aplicação efetiva, estabelecemos regulamentações próprias. A Portaria Unesp nº 135/2023 regulamenta as sanções administrativas, enquanto a Portaria Unesp nº 136/2023 define competências e atribuições para elaboração do Plano de Contratação Anual e para os Processos Administrativos de Aquisições, Contratações e Sanções. Além disso, a Portaria Unesp nº 07/2024 regulamenta a dispensa de parecer jurídico individualizado, desde que haja parecer jurídico referencial elaborado pela Assessoria Jurídica da UNESP, incluindo estudo técnico preliminar e análise de riscos nas contratações diretas, conforme previsto pela NLLC.

Por fim, reforço que a equipe PROPEG trabalhou incansavelmente até o dia 30 de dezembro de 2023 para atender as solicitações de recursos, pastas técnicas e convênios que foram assinados. Para o início de 2024, reiteramos nosso comprometimento com os compromissos orçamentários assumidos no final do ano, onde as licitações foram publicadas conforme as condições da Lei de Licitações 8666/93.

Esses resultados são fruto do trabalho em equipe e do comprometimento de cada membro da comunidade UNESP.

## COORDENADORIA DE ENGENHARIA E SUSTENTABILIDADE

No decorrer de 2023, a CES registrou números expressivos, entregando um total de 182 Pastas Técnicas (PTs), equivalendo ao montante de R\$ 407.549.172,25, o que representa aproximadamente 1 PT a cada 2 dias. Dentre essas pastas, 50 obras foram iniciadas e 27 concluídas. Estamos com 55 obras em andamento e 18 já em fase de assinatura de contrato ou aguardando seu início. Temos ainda 71 licitações em progresso. Vale destacar que, dentro desse panorama, 64 pastas foram entregues e não publicadas nas condições da Lei de Licitações 8666/93. Atualmente, 59 dessas pastas têm licitação agendada, refletindo o comprometimento e a preocupação das unidades com a transição para a Nova Lei de Licitações e Contratos.



**Alexandro Albuquerque Luz**  
Coordenador da CES

No segmento de Investimentos em Eficiência Hídrica, ressaltamos a entrega do poço de Bauru e a execução do poço de Marília, que proporcionarão retornos positivos no Custeio das respectivas Unidades, enquanto aguardamos a autorização do DAEE para as demais. Em relação ao investimento em eficiência energética, estão agendadas licitações para 08, 20 e 22 de fevereiro para as Unidades que receberam parecer favorável da concessionária, representando cerca de 31% do consumo total de energia da universidade. Para as demais, planejamos desenvolver um plano de ação abrangente no primeiro trimestre para atuar de modo célere para cada.

Quanto às solicitações para 2024 em diante, a CES reitera seu compromisso de orientar as unidades e as Diretorias Técnica de Serviços nas novas práticas adotadas pela universidade. Isso inclui a implementação de documentos exigidos pela nova Lei de Licitações e a definição de como a universidade irá proceder com suas demandas. No que se refere às obras não licitadas, estamos empenhados em revisar a documentação, adaptando-as à nova legislação, com fornecimento de suporte técnico às unidades.

## COORDENADORIA DE ORÇAMENTO, FINANÇAS E CONTABILIDADE

A Coordenadoria de Orçamento, Finanças, Contabilidade, Controle Interno e Convênios (COFC) encerrou o ano de 2023 com a PROPEG e a CES, unindo esforços para liberar as pastas técnicas às unidades e os compromissos. O objetivo era garantir a publicação no exercício de 2023, aproveitando as disposições da lei 8.666/93.

O GTOF deu início ao ano de 2024 com a liberação dos recursos orçamentários das unidades, conforme determinado pelo CO, e com a centralização orçamentária da folha de pagamento de toda universidade, a partir da folha de janeiro/2024. Atualmente, a execução orçamentária e financeira está totalmente centralizada no GOF, reduzindo o trabalho das Seções Técnicas de Finanças e Seções Técnicas de Contabilidade. Esse novo formato foi um planejamento da Gestão da PROPEG desde o início do mandato desta Coordenadoria e foi desenvolvido em conjunto com a CGP.

Outro trabalho em andamento refere-se à continuidade do atendimento às Seções Técnicas de Finanças, com reuniões mensais para suporte técnico. A Gestão de Riscos e Controle Interno - GTGRCI continua suas rotinas e a implementação de Gestão de Riscos, em colaboração com a PROPEG, CADM e AJ, referente à Nova Lei de Licitação. Além disso, o grupo está trabalhando na entrega do relatório anual de 2023 e no plano de trabalho de 2024.

O Grupo Técnico de Execução de Convênios - GTEC participou no Palácio do Governo do Estado de São Paulo das novas propostas de Emendas Parlamentares Estaduais (totalizando R\$ 2.545.000,00) destinadas à UNESP para execução e acompanhamento junto ao site SPSP (São Paulo Sem Papel) em 2024.

O Grupo Técnico de Contabilidade - GTC está elaborando o Manual de Conferências das Demonstrações Contábeis e o encerramento do exercício de 2023, na apresentação dos balanços da Universidade. Foram encaminhadas orientações de procedimentos de adequações, considerando a centralização orçamentária da folha de pagamento na Reitoria. Iniciamos os trabalhos do inventário 2024, em conjunto com a área de patrimônio, realizando ações coordenadas entre as Coordenadorias COFC e CADM.



**Solange Aparecida de Oliveira**  
Coordenadora da COFC

## COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO

A Coordenadoria de Administração (CADM) destaca a obrigatoriedade do uso da Nova Lei de Licitações e Contratos (NLLC) a partir de 1º de janeiro de 2024, promovendo regulamentações próprias para garantir a aplicação efetiva.

A Portaria Unesp nº 135/2023 regulamenta as sanções administrativas, enquanto a Portaria Unesp nº 136/2023 define competências e atribuições para a elaboração do Plano de Contratação Anual e para os Processos Administrativos de Aquisições, Contratações e Sanções. Já a Portaria Unesp nº 07/2024 regulamenta a dispensa de parecer jurídico individualizado, desde que haja parecer jurídico referencial elaborado pela Assessoria Jurídica da UNESP, incluindo estudo técnico preliminar e análise de riscos nas contratações diretas conforme previsto pela NLLC.

A CADM em conjunto com a AJ, tem apresentado Pareceres Jurídicos referenciais para contratações diretas, acessíveis na página da Assessoria Jurídica da UNESP. Essas medidas possibilitam que as Unidades Universitárias executem contratações baseadas na NLLC, com diversas unidades já realizando contratações diretas fundamentadas, publicadas no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP).

A Coordenadoria promove oficinas, webinars e reuniões online semanais com as Unidades para facilitar a transição, compartilhar experiências e esclarecer dúvidas, promovendo a uniformização de procedimentos. O objetivo é alinhar todas as áreas da UNESP à aplicabilidade da NLLC, fortalecendo a eficácia dessas práticas.

Destacando a capacitação, a CADM divulgou datas de cursos online ofertados pela PROPEG em parceria com a Coordenadoria de Gestão de Pessoas, referentes à "Fase Preparatória" das contratações. Os cursos incluem:

- 1.05/02 a 08/02: Curso Prático de Planejamento da Contratação de Acordo com a NLLC (TR, ETP, Gerenciamento de Riscos e DFD);
- 2.12/03 e 13/03: Curso Planejamento de Obras e Serviços de Engenharia - ETP, Orçamento, Projeto Básico, TR, com foco para manutenção predial;
- 3.19/03 a 22/03: Curso Fase Preparatória Contratação de Soluções de TI, de acordo com a Nova Lei de Contratações.

Com essas práticas, a CADM busca garantir que a UNESP esteja plenamente adequada e avançando de maneira integrada na efetiva aplicação da Nova Lei de Licitações e Contratos.

No tocante ao Projeto "Renovação da Frota de Veículos", a CADM atingiu a etapa de leilão dos veículos disponibilizados pelas Unidades que foram substituídos por novos veículo. Buscando inovação, a proposta é a adoção do leilão eletrônico, com a atuação de leiloeiros oficiais. Este formato foi resultado de um amplo estudo solicitado pela PROPEG, e em dezembro de 2023, foi elaborado e publicado o Edital de Credenciamento nº 01/2023 - Runesp.

Este edital trata do Credenciamento de Leiloeiros devidamente inscritos na junta comercial do estado de São Paulo. A finalidade é preparar, organizar, divulgar e intermediar a alienação de bens móveis, inservíveis e imóveis das Unidades da UNESP por meio de leilão público, no formato eletrônico. Destaca-se que haverá interação em sala presencial para lances no sistema eletrônico.

Ao término desse processo, a CADM publicará a lista dos leiloeiros credenciados que poderão ser contratados pela Reitoria e Unidades interessadas em realizar seus respectivos leilões. A sessão de abertura dos envelopes está programada para o dia 27 de fevereiro de 2024.

Na área de contratações, a CADM homologou o Pregão Eletrônico nº 80/2023-RUNESP, gerando Atas de Registro de Preços para aquisição de microcomputadores e projetores interativos.

Quanto ao Inventário 2024, a CADM reforça a execução contínua, apresentando cronograma e detalhamento de atividades durante as três etapas. A importância da eficiência no processo é ressaltada.

Por fim, destacamos o encontro com nutricionistas, a CADM atendeu a solicitação da Comissão SANS, oferecendo orientações técnicas sobre o acompanhamento de contratos com recursos SANS.



**Marilda de Pontes Ribeiro**  
Coordenadora da CADM

## UNESP SAÚDE

Ao longo de 2023, o UNESP SAÚDE passou por diversas mudanças significativas. Estabelecemos um novo acordo entre a UNESP e a UNIMED, após a aprovação da ANS para uma proposta atualizada no plano de saúde da universidade. O subsídio da Unesp de 8% para os servidores titulares e seus dependentes permanece inalterado.

Após reestruturar a forma de pagamento dos titulares/agregados com a UNIMED, o subsídio da UNESP durante o ano de 2024 será de aproximadamente R\$ 3.800.000,00 ao mês. Esta reestruturação da forma do pagamento resultou em descontos para 85% dos titulares, garantindo que 56% dos beneficiários paguem igual ou menos do que vinham pagando, e 29% tenham aumentos abaixo de 20%, abaixo do reajuste médio do mercado. Corrigimos também o valor pago por agregados, assegurando equidade com o repasse para a Unimed.

Em relação à sinistralidade, para o ano de 2024, o Escritório do UNESP SAÚDE, em parceria com a corretora, está adotando consultorias e Business Intelligence para implementar ações visando a redução e controle da sinistralidade. Uma dessas estratégias é incentivar os usuários a buscar atendimentos regulares pela Unimed, promovendo a prevenção de doenças graves. Estamos atentos às necessidades da nossa comunidade e buscamos soluções que tornem o plano de saúde mais eficaz e sustentável para todos.



**Prof. Dr. Paulo Alexandre M. Figueiredo**  
Assessor Técnico de Gabinete

## COORDENADORIA DE SAÚDE

1 - Como parte do Programa De Setembro a Setembro\_ e em celebração do 'Janeiro Branco: mês de sensibilização sobre cuidados em saúde mental', a CSUNESP promoveu a live "Sinais de alerta para o cuidado em saúde mental: quando procurar ajuda?" direcionada a toda comunidade unespiana com o objetivo de propiciar espaço de reflexão acerca do cuidado em saúde mental e o momento de buscar ajuda. A palestrante foi a Prof. Mary Yoko Okamoto, da Faculdade de Ciências e Letras - Campus de Assis. A live está disponível pelo link [https://www.youtube.com/live/7FVSL\\_aMOlo?feature=shared](https://www.youtube.com/live/7FVSL_aMOlo?feature=shared)

2 - A CSUNESP lançou vídeo para divulgação do Programa De Setembro a Setembro\_: cuidados permanentes em saúde mental. O vídeo está disponível em <https://youtu.be/2es1NwVfBT4>. Acreditamos que ele seja uma ferramenta interessante para dar conhecimento aos unespianos sobre os serviços que a instituição oferece em saúde mental. O vídeo direciona para o Instagram da CSUNESP @csunesp, com uma linktree que contém: (a) contatos de todas as Seções Técnicas de Saúde [https://www2.unesp.br/portal#!/costsa\\_ses/secoes-tecnicas-de-saude/](https://www2.unesp.br/portal#!/costsa_ses/secoes-tecnicas-de-saude/) ; (b) mapa interativo de saúde mental da Unesp <https://bit.ly/mostraunesp> e (c) acesso ao projeto Fala, Professor/a\_: rede de suporte em saúde do estudante [https://www2.unesp.br/portal#!/costsa\\_ses/saude-do-estudante/fala-professor-a-rede-de-suporte-em-saude-do-estudante/](https://www2.unesp.br/portal#!/costsa_ses/saude-do-estudante/fala-professor-a-rede-de-suporte-em-saude-do-estudante/)

3 - Ainda como parte do Programa De Setembro a Setembro\_ e em celebração do 'Janeiro Branco: mês de sensibilização sobre cuidados em saúde mental', a CSUNESP promoveu o encontro virtual intitulado 'Cuidando do Cuidador na Unesp: Saúde mental e sobrecarga do trabalhador da saúde: cuidar de si para cuidar do outro', com palestra da Enfermeira Débora Maria Salimon Pinto. A atividade objetivou a promoção do cuidado aos trabalhadores da saúde da Unesp, considerando que o cuidado em saúde voltado à comunidade unespiana é uma potente ferramenta no alcance da missão institucional.



**Dra. Ludmila Candida de Braga**  
Coordenadora de Saúde - CSUNESP

## ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

Ao longo de 2023, a arrecadação proveniente do ICMS, considerando a base de incidência da cota parte das universidades, totalizou R\$144,05 bilhões. Esse montante abrange os valores do Programa Especial de Parcelamento (PEP/2023), avaliado em R\$330,0 milhões, e os efeitos da redução nas alíquotas sobre combustíveis, telecomunicações e energia elétrica, conforme previsto nas Leis Complementares No 192 e No 194 de 2022. Em termos percentuais, a arrecadação em 2023 apresentou uma redução de 3,8% em relação ao valor nominal de 2022 e uma diminuição de 8,0% em valores deflacionados pelo IPCA/IBGE.



**Rogério Luiz Buccelli**

Assessor-chefe de Planejamento Estratégico

Para janeiro de 2024, a estimativa de arrecadação foi de R\$12,2 bilhões, o que equivale ao valor estimado para o mesmo mês em 2023. Essa quantia representa uma redução de 8,1% em comparação com o montante arrecadado em dezembro de 2023 e um decréscimo de 5% em relação à média da previsão orçamentária. De acordo com a Lei Orçamentária Anual (LOA), os valores previstos até o final do ano totalizam R\$154,28 bilhões.

Conforme a planilha do Conselho de Reitores das Universidades Estaduais Paulistas (Cruesp) de dezembro de 2023, as liberações financeiras ao longo do ano atingiram R\$3,4 bilhões, destinadas a cobrir uma folha de pagamento bruta de R\$2,8 bilhões. Esses valores já consideram os repasses dos royalties do petróleo para financiar a insuficiência, parte da folha de inativos. No acumulado do período, o comprometimento com a folha bruta correspondeu a 83% do total liberado, representando um aumento em relação aos 67% registrados no mesmo período do ano anterior.

No início do exercício fiscal de 2024, a disponibilidade em caixa era de R\$1.591,78 milhões, incluindo recursos de convênios no valor de R\$21 milhões. Levando em consideração a receita obtida em janeiro de 2024 e os respectivos pagamentos durante o mês, o saldo final no mês deverá ser de R\$1.556,0 milhões, sendo R\$25 milhões referentes ao provisionamento do 13º salário. O valor inscrito em restos a pagar no orçamento de 2023 totalizou R\$1.002,0 milhões, distribuídos entre R\$980,8 milhões do tesouro, R\$17,3 milhões de receita própria e R\$3,9 milhões referentes a convênios.

## COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

### Recadastramento de servidores ativos

O recadastramento dos servidores públicos do Estado de São Paulo passou a ser feito EXCLUSIVAMENTE por meio digital e com a inclusão da prova de vida, deixando de ser no mês de aniversário, conforme Decreto Estadual nº 68.306/2024, publicado em 17/01/2024, e Resolução SGGD 01, de 18-01-2024, publicada em 19/01/2024.

O recadastramento digital poderá ser realizado pelo portal web (<<https://recad.sp.gov.br/>>), ou por meio do aplicativo [SOU.SP.GOV.BR](#), disponível para download nos sistemas operacionais Android e IOS, e integrado ao [GOV.BR](#). Entretanto, é necessário efetivar a prova de vida exclusivamente pelo aplicativo [SOU.SP.GOV.BR](#) ou [GOV.BR](#)

Para o ano de 2024, o período para recadastramento se encerra em 17/03/2024 e é obrigatório para todos os servidores públicos ativos, independentemente do regime jurídico, inclusive os afastados, licenciados e os que já fizeram o recadastramento este ano no sistema anterior.

### Política de Contratação:

Contratações de 01/01/2023 a 31/12/2023: 562 técnico-administrativos e 244 docentes.

Contratações de 01/01/2024 a 31/01/2024: 16 técnico-administrativos e 9 docentes.

Contratações durante a Gestão: 891 técnico-administrativos, 395 docentes e 2 pesquisadores.

Desonerações 01/01/2023 a 31/01/2024: 135 técnico-administrativos, 28 docentes e 2 pesquisadores.

Em janeiro de 2024, foram emitidos o total de 14 despachos de autorização para concurso docente, sendo 01 para Professor Titular e 13 para Professor Assistente.

Conforme sistema de inscrições, há 142 concursos para o cargo de Professor Assistente e 43 para Professor Titular em andamento, entre a fase de inscrições e a de divulgação de resultados.

Ocorrerá em 17 de março de 2024, a aplicação pela Vunesp das provas para concursos públicos de 111 vagas de empregos públicos para servidores técnico-administrativos. Para acompanhamento dos mesmos acessar <https://www2.unesp.br/portal#!/cgp>.



**Katia Aparecida Biazotti**  
Coordenadora da CGP

## Pró-reitoria de Planejamento Estratégico e Gestão

A Pró-reitoria de Planejamento Estratégico e Gestão tem um leque de atuação muito amplo dentro da administração da Universidade. Cabe a ela atuar nas áreas de Gestão de Pessoas, Segurança e Saúde do Trabalhador, Orçamento, Finanças, Contabilidade e Controle Interno, Licitações e Contratos, Engenharia e Sustentabilidade, Escola Unesp de Liderança e Gestão, Planejamento Estratégico e Unesp Saúde.

Ainda, interage fortemente com a Assessoria Jurídica e a Coordenadoria de Tecnologia da Informação.

Suas áreas são responsáveis pelo suporte técnico e administrativo à todas as Unidades Universitárias da nossa Universidade

Seu objetivo é também promover constantes melhorias nos processos que promovam eficiência e racionalização administrativa, visando a excelência na qualidade e na produtividade dos serviços e das ações de gestão.

Contato: [propeg@unesp.br](mailto:propeg@unesp.br) ou (11) 5627-0480.



Prof. Dr. Estevão Tomomitsu Kimpara  
Pró-reitor de Planejamento  
Estratégico e Gestão  
[propeg@unesp.br](mailto:propeg@unesp.br)



Prof. Dr. Celso Antonio Rodrigues  
Assessor Técnico de Gabinete  
[celso.a.rodrigues@unesp.br](mailto:celso.a.rodrigues@unesp.br)



Ricardo Hikoiti Nakasone  
Assessor Técnico de Gabinete  
[ricardo.nakasone@unesp.br](mailto:ricardo.nakasone@unesp.br)



Prof. Dr. Paulo Alexandre M.  
Figueiredo  
Assessor Técnico de Gabinete  
[paulo.figueiredo@unesp.br](mailto:paulo.figueiredo@unesp.br)



Tiago Henrique Darroz  
Assessor Técnico Administrativo  
[tiago.darroz@unesp.br](mailto:tiago.darroz@unesp.br)



Renata Frajácómo  
Assessora Técnica de Gabinete  
[renata.frajacomo@unesp.br](mailto:renata.frajacomo@unesp.br)



Rogério Luiz Buccelli  
Assessor-chefe de Planejamento  
Estratégico  
[rogerio.buccelli@unesp.br](mailto:rogerio.buccelli@unesp.br)